

부서: 건축행정과
 정책: 주택 건설 및 운영
 단위: 건축행정 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	202 여비	4,062	3,284	778
	01 국내여비	4,062	3,284	778
	○건축행정 건설화 추진 관외여비 225,600원*3명*4회	2,708		
	○건축허가 업무 협의 관외여비 225,600원*2명*3회	1,354		
	공동주택 관리지원	15,866	15,946	△80
	공동주택 관리지원	15,866	15,946	△80
	201 일반운영비	12,256	12,662	△406
	01 사무관리비	11,916	12,322	△406
	○일반수용비	4,900		
	－ 공동주택설계도서 보관용 바인더 구입 5,000원*100개	500		
	－ 위험공사 현장 안전망 및 안전헬스 등 구입 300,000원*4개소	1,200		
	－ 공동주택단지 관리메뉴얼제작 및 보급 8,000원*400부	3,200		
	○급량비	2,016		
	－ 공동주택 분쟁관련 업무추진 급식비 7,000원*6명*4회*12월	2,016		
	○운영수당	5,000		
	－ 공동주택 및 임대주택관리 분쟁조정 위원회 참석수당 70,000원*12명*1회	840		
	－ 공동주택지원 심사위원회 참석수당 70,000원*9명*2회	1,260		
	－ 분양가 상한제 심사위원회 참석수당 70,000원*10명*3회	2,100		
	－ 아파트 관리주체 및 입주자대표회의 의무 윤리교육 강사수당 200,000원*2명*2회	800		
	02 공공운영비	340	340	0
	○공공요금 및 제세	340		
	－ 공사중단현장관리 전기요금 20,000원*12월	240		
	－ 체납자 재산압류 대법원 수입인지 구입 10,000원*10회	100		
	202 여비	3,610	3,284	326
	01 국내여비	3,610	3,284	326
	○공동주택 관리업무 관외여비 225,600원*2명*4회	1,805		
	○공동주택 행정소송(분양전환등)수행 관외여비 225,600원*2명*4회	1,805		
	공동주택 시설물 확충지원	110,000	105,000	5,000
	공동주택 공용시설물 확충 지원	110,000	105,000	5,000
	401 시설비및부대비	10,000	5,000	5,000
	01 시설비	10,000	5,000	5,000

부서: 건축행정과
 정책: 주택 건설 및 운영
 단위: 공동주택 시설물 확충지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공동주택 공사중단 현장 안전울타리 설치및 관리 5,000,000원*2개소	10,000		
402 민간자본이전	100,000	100,000	0
01 민간자본사업보조	100,000	100,000	0
○공동주택 공용시설물 개.보수비 지원(20개단 지) 100,000,000원*1식	100,000		
주거환경 개선	152,000	92,000	60,000
빈집 및 환경 정비	100,000	50,000	50,000
401 시설비및부대비	100,000	50,000	50,000
01 시설비	100,000	50,000	50,000
○빈집정비사업 50,000,000원*1식	50,000		
○빈집정비사업(주민참여예산) 50,000,000원*1식	50,000		
재난위험 및 노후 건축물 안전 진단	52,000	42,000	10,000
401 시설비및부대비	52,000	42,000	10,000
01 시설비	52,000	42,000	10,000
○재난위험 및 노후건축물 안전진단 용역비 800,000원*20개동*2회	32,000		
○노후 공동주택 안전진단 용역비 10,000,000원 * 2개소	20,000		
행정운영경비(건축행정과)	67,739	66,020	1,719
기본경비(건축행정과)	67,739	66,020	1,719
기본경비(건축행정과)	67,739	66,020	1,719
201 일반운영비	24,771	23,571	1,200
01 사무관리비	24,510	23,310	1,200
○일반수용비	18,126		
－ 기본사무용품비 100,000원*19명	1,900		
－ 복사기 토너구입 150,000원*2대*6회	1,800		
－ 복사기 유지관리 수선비 500,000원*2대*2회	2,000		
－ 복사기 드럼 330,000원*2대*4회	2,640		
－ 레이저프린터 토너 237,000원*4대*6회	5,688		
－ 복사용지 구입 20,000원*10박스*12월	2,400		
－ 팩시밀리 토너 구입 및 유지관리 237,000*1대*4회	948		
－ 건축행정 전산장비(세움터)유지관리 수선비 150,000원*5대	750		
○급량비	6,384		
－ 건축업무 추진 직원 특근매식비 7,000원*19명*4회*12월	6,384		
02 공공운영비	261	261	0
○공공요금 및 제세	261		

부서: 건축행정과
 정책: 행정운영경비(건축행정과)
 단위: 기본경비(건축행정과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 우편반송료 1,630원*160건	261		
202 여비	39,188	38,669	519
01 국내여비 ○건축업무추진 관내여비 20,000원*19명*8회*12월 ○건축행정 업무추진 관외여비 225,600원*3명*4회	39,188 36,480 2,708	38,669	519
203 업무추진비	3,780	3,780	0
04 부서운영업무추진비 ○건축행정과 350,000원*12월*90%	3,780 3,780	3,780	0