

## 2025 남도국제미식산업박람회 「마켓존남도 식재료 상설마켓」 참여 상인 모집 공고

전라남도의 우수한 식품관련 특산품의 판매를 통해 판로를 확대하고 대중화를 위하여 「마켓존」 참여 상인을 아래와 같이 모집하오니 많은 참여 바랍니다.

2025년 7월 21일

(재)남도음식문화큰잔치 남도국제미식산업박람회 사무국

### 1. 박람회 개요

- 행사명 : 2025 남도국제미식산업박람회  
(2025 Namdo International Culinary Expo)
- 기간 : 2025. 10. 1.(수) ~ 10. 26.(일) / 26일간
- 장소 : 목포문화예술회관, 평화광장, 목포 원도심 일원
- 주제 : 자연이 차린 식탁, 남도; 지속가능한 미식산업의 미래
- 슬로건 : 자연을 맛보다, 바다를 맛나다
- 프로그램 : 주제전시·경연·체험·마켓·문화예술·컨퍼런스 등
- 주최/주관 : 전라남도, 목포시 / 남도국제미식산업박람회 사무국

## 2. 마켓존 운영 계획

○ 운영기간 : 2025. 10. 1.(수) ~ 10. 26.(일) ※휴관일: 13일, 20일

○ 운영방식 : 회차별 선택 참가

| 구 분<br>(구 격)   | 운영(신청) 회차                        |                                |                                |                                |
|----------------|----------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 마켓존<br>(3m×6m) | 1-1회차[12일]<br>10.1.(수)~10.12.(일) | 1-2회차[9일]<br>10.1.(수)~10.9.(목) | 2회차[6일]<br>10.14.(화)~10.19.(일) | 3회차[6일]<br>10.21.(화)~10.26.(일) |

※ 회차별 최대 24개소이며, 회장조성에 따라 모집 개소 수 변동 가능

※ 전기간, 1~2회차 등 연속참가 가능

○ 운영시간 : 평일(11:00~18:00), 주말·공휴일(10:00~19:00)

○ 운영내용 : 전라남도내 식품관련 특산품 판매



## 3. 참가신청 내용

○ 신청기간 : 2025. 7. 21.(월) ~ 8. 14.(목) 18:00까지

○ 신청기한 : 2025. 8. 14.(목) 18:00까지

※ 부스 신청 상황에 따라 추가 모집 가능

○ 신청규모 : 회차별 최대 24개 부스

- 타 업체가 신청 후 다수 기업 참가 불가(대행 신청 불가)

- 전기간 참가자에 한해 부스 위치 배정시 우선순위 부여

※ 참가자 부스 위치는 추후 현장설명회 추첨 형태를 통해 랜덤 배정 예정(불참자는 임의배정)

○ 신청대상 : 남도생산 식재료 및 식재료 가공품(특산품) 생산·판매 업체  
(전라남도내 업체에 한함)

※ 부스 내 조리 불가, 전체 취식 불가(단, 소량 시식은 가능)

○ 신청방법 : 이메일 신청 (namdonice25@gmail.com)

[이메일 제목 : 마켓존 신청\_기업명]

○ 신청서류 ※ 모든 서류는 하나의 압축파일로 제출

| 구분   | 연번 | 서류명                    | 발급처    | 비고         |
|------|----|------------------------|--------|------------|
| 필수   | 1  | 참가신청서(회사 및 제품소개 포함)    | 【붙임 1】 |            |
|      | 2  | 개인정보활용동의서              | 【붙임 2】 |            |
|      | 3  | 사업자등록증                 | 자체 보유  | 전남도내 기업 증빙 |
| 해당 시 | 4  | (한시적)영업신고증             | 자체 보유  | 참가선정 후 제출  |
|      | 5  | 유사 행사 참가 서류(사진, 공문서 등) | 자체 보유  |            |

## 4. 참가비용

| 규격                        | 부스 구분      | 보증금<br>(부가세 포함)                       | 기본제공                                                                                                                                                                             |
|---------------------------|------------|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 18m <sup>2</sup><br>(3×6) | 부스<br>컨테이너 | 1일 10만원<br>(약정입점기간 운영<br>완료 시 50% 반환) | <ul style="list-style-type: none"> <li>어닝, 냉장쇼케이스(430L), 테이블 2개, 의자 2개</li> <li>※ 전면개방 컨테이너이며, 야간에는 자바라 셔터 시건장치 포함</li> <li>※ 회장 조성 상황에 따라 구성 내용은 변경 가능하며, 변경 시 안내 예정</li> </ul> |

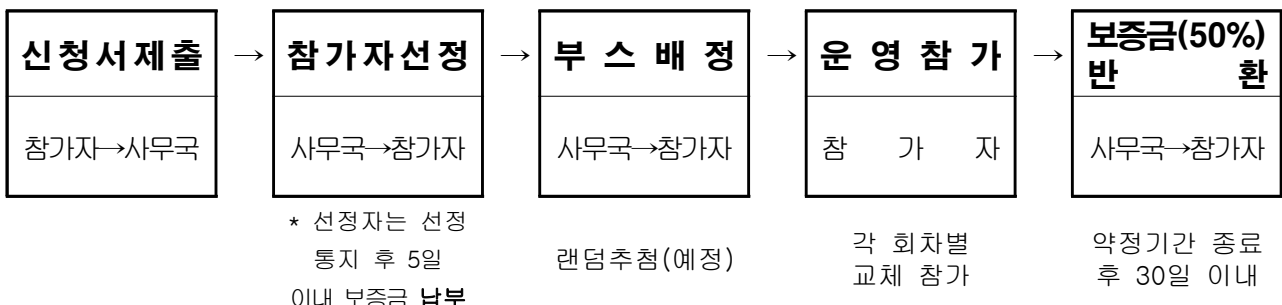
※ 냉동고는 신청자에 한해, 추후 판매물품을 검토하여 제공 여부 결정(추가비용 발생)

※ 전기 기본 3kW 외 추가 사용 불가, 급·배수시설 미제공

※ 부스 내 전시품 진열, 비품 렌탈, 공간 조성, 결제수단(카드리더기 등)은 참가업체 부담

## 5. 참가절차 및 선정계획

○ 참가절차



- 선정방법 : 부스 초과 접수 시 사무국 내 심의 선정
  - 박람회의 주제(남도미식산업)과 연관성 고려
  - 시식행사 진행 여부, 할인율 고려
  - 지자체, 공공기관 주최 유사 행사(전시회, 박람회 등) 부스 참여 실적 고려
  - 판매 불가능 범위(안전·위생·보건 등을 해할 가능성) 고려
  - 참가접수 상황에 따른 품목군 및 원료, 참가자당 부스 개수 등 고려
- ※ 박람회 기획 및 운영 목적상, 사무국과 사전 협의를 통해 공식 협력 대상으로 참여가 확정된 기관·단체는 별도의 절차를 통해 부스가 배정될 수 있음
- 선정결과 : 참가자별 개별 통지(2025년 8월 중 예정)

## 6. 유의사항

- 위 공고문에 명시되지 않은 내용은, K-Food 산업관 참가규정을 준용함
- 타 기업 부스 참가신청 대행 불가 함(1개사가 부스 일괄 신청 후 다수 기업 참가 불가)
- 참가자 선정 후라도 결격사유 발견 시 선정이 취소 될 수 있음
- 제출된 서류는 반환하지 않으며, 사무국의 선정결과(미선정 될 수 있음)에 대하여 일체의 이의를 제기할 수 없음

※ 문의처 : (재)남도음식문화큰잔치 남도국제미식산업박람회 사무국 ☎ 070-4131-9993, 070-7703-2241

- 붙임 1. 마켓존 참가신청서 1부.  
 2. 개인정보 수집·이용 및 제공 동의서 1부.  
 3. K-Food 산업관 참가규정 1부. 끝.

1. 참가기업 정보

|         |                                                                                       |  |         |       |       |                      |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------|--|---------|-------|-------|----------------------|
| 업 체 명   | [국문]                                                                                  |  |         | [영문]  |       |                      |
| 사업자등록번호 |                                                                                       |  |         | 대 표 자 |       |                      |
| 사 업 형 태 | <input type="checkbox"/> 제조업 <input type="checkbox"/> 유통업 <input type="checkbox"/> 기타 |  |         |       |       |                      |
| 주 소     |                                                                                       |  |         | 홈 페이지 |       |                      |
|         |                                                                                       |  |         | 팩 스   |       |                      |
| 담 당 자   | 성 명                                                                                   |  | 유 선 전 화 |       | 부 서   |                      |
|         | 직 위                                                                                   |  | 휴 대 전 화 |       | 이 메 일 | (연락 및 전자세금계산서 발행 겸용) |

※ 담당자는 박람회사무국 및 대행사와 직접 연락 하실 분의 연락처 및 이메일을 기재하여 주시기 바랍니다.

2. 품목 정보

\* 전시목적에 부합하지 않는 경우 출품 불가

|                  |                                                                                                          |                              |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| 품 목 분 류          | <input type="checkbox"/> 농·수·축산물 등 원물 <input type="checkbox"/> 가공품 <input type="checkbox"/> 기타 : (품목 기재) |                              |
| 판매품목(소개)         | <div>※ 200자 이내</div> <div>※ 제품사진 은 5번 서식으로 제출</div>                                                      |                              |
| 시식·체험행사<br>(이벤트) | <input type="checkbox"/> 진행                                                                              | <input type="checkbox"/> 미진행 |
|                  | ※ 진행 시 내용 구체적으로 기재<br>(예시: 1일 시식 물품, 수량, 이벤트 방법, 기념품 제공 시 수량 등)                                          |                              |

### 3. 부스신청 및 보증금

\* 희망하는 항목(□)에 모두 체크하여 주시기 바랍니다.

|                                                              |                                                      |             |                                                    |    |                               |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------------------|----|-------------------------------|
| 참가기간                                                         | <input type="checkbox"/> 전 기간 (10.1. ~ 10.26.) / 24일 |             |                                                    |    |                               |
|                                                              | <input type="checkbox"/> 1-1차 (10.1. ~ 10.12.) / 12일 |             | <input type="checkbox"/> 1-2차 (10.1. ~ 10.9.) / 9일 |    |                               |
|                                                              | <input type="checkbox"/> 2차 (10.14. ~ 10.19.) / 6일   |             | <input type="checkbox"/> 3차 (10.21. ~ 10.26.) / 6일 |    |                               |
|                                                              | ※ 1~2회차 등 연속 회차 신청 가능                                |             |                                                    |    |                               |
| 구분                                                           | 규격                                                   | 단가 (VAT포함)  | 신청수량                                               | 합계 | 비고                            |
| <input type="checkbox"/> ① 부스 컨테이너                           | 18㎡ (3×6m)                                           | 10만원 × ___일 | 부스                                                 | 원  | 어닝, 냉장쇼케이스, 테이블, 의자 제공        |
| <input type="checkbox"/> ② 추가사항                              | 냉동고                                                  |             |                                                    |    | 추후 판매물품을 검토하여, 제공여부 결정(비용 발생) |
| [입금계좌] 농협은행 / 301-0362-9155-51<br>(예금주: (재)남도음식문화큰잔치 박람회수입금) |                                                      |             | 합계 ( ① )                                           | 원  | 부가가치세(VAT) 포함                 |

### 4.신청접수

\* 설치와 사용료 및 부가세 포함

|        |                                                                                                                                                                                                                   |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 신청서 제출 | <ul style="list-style-type: none"> <li>전자우편 : namdonice25@gmail.com [이메일 제목 : 마켓존 신청_기업명]</li> <li>필수 첨부서류 : 신청서, 개인정보활용동의서, 사업자등록증(도내기업 증빙) 각 1부</li> <li>선택 첨부서류 : 지자체, 공공기관 주최 박람회 등 유사행사 참여실적 증명자료</li> </ul> |
| 납부 안내  | <ul style="list-style-type: none"> <li>참가자 선정 후 5일 이내, 부스 컨테이너 임대료 100% 납부 (입금자명: 신청회사명)</li> <li>냉동고 비용은 제공여부 결정 후 별도 납부 안내</li> <li>전자세금계산서는 박람회 행사 종료 후 다음달 10일 이내 발송</li> </ul>                               |
| 입금 계좌  | 농협은행 301-0362-9155-51 [예금주 : (재)남도음식문화큰잔치 박람회수입금]                                                                                                                                                                 |
| 문의 사항  | 사무국 ☎ 070-4131-9993, 070-7703-2241                                                                                                                                                                                |

- ※ 상기 신청내역(참가기간 등)은 최종 참가 선정 후, 협의에 따라 조정될 수 있습니다.  
 ※ 마켓존 참가 선정여부는 8월 중 안내될 예정입니다.  
 ※ 단, 회차별 입점 가능규모 및 품목 비율 등은 주관자의 판단에 따라 조정될 수 있습니다.

본사(단체 등)는 유의사항 등을 준수할 것을 서약하며, 상기와 같이 참가신청을 하고자 합니다.

2025년      월      일

신청담당자(전시담당자) \_\_\_\_\_ (인)                      대표자 \_\_\_\_\_ (인)

재단법인 남도음식문화큰잔치 남도국제미식산업박람회 사무국 귀중

## 5. 제품소개

\* 전시목적에 부합하지 않는 경우 출품 불가

| 제품 사진 및 제품소개         |                      |
|----------------------|----------------------|
| 제품명                  | 제품명                  |
| 가격 / (할인시 할인가격, 할인율) | 가격 / (할인시 할인가격, 할인율) |
| 제품사진                 | 제품사진                 |
| ※ 제품설명(500자이내)       | ※ 제품설명(500자이내)       |

## 개인정보 수집·이용 및 제공 동의서

(재)남도음식문화큰잔치 남도국제미식산업박람회 사무국은 “마켓존 참가신청”과 관련하여 『개인정보 보호법』 제15조에 따라 아래와 같이 개인(신용)정보의 수집·이용·제공에 관하여 귀하의 동의를 얻고자 합니다.

### 1. 개인정보 수집 목적

귀하의 개인정보는 (재)남도음식문화큰잔치 남도국제미식산업박람회 사무국의 “마켓존 참가신청”과 관련하여 참가 상담, 서비스 신청, 참가기업 선정, 고지사항 전달, 본인의사 확인, 불만처리 등 원활한 의사소통 경로를 확보하기 위한 목적으로 수집·이용·제공 됩니다.

### 2. 수집항목

- 가. 참가업체식별 정보 : 업체명, 사업자등록번호, 대표자명, 연락처, 주소 등
- 나. 개인식별 정보 : 성명, 연락처, 주소, 이메일 등

### 3. 개인정보 보유 및 이용기간

귀하의 개인 또는 법인정보는 수집·이용·제공에 관한 동의일로부터 본인에 대한 신용정보 제공·조회 동의의 효력 기한까지(행사종료 시) 보유·이용·제공됩니다.

### 4. 개인정보의 수집·이용에 대한 동의 거부

위 개인 또는 법인정보의 수집·이용·제공에 동의는 본사업의 수행을 위해 필수적이므로 이에 동의하셔야 이후 절차를 진행할 수 있습니다. 선택 항목의 수집·이용·제공에 관한 동의는 거부하실 수 있으며, 다만 동의하지 않으시는 경우 본 사업의 참여가 불가합니다.

본인은 개인정보 처리에 관하여 고지받았으며 이를 충분히 이해하고 동의합니다.

☐ 동의함

☐ 동의하지 않음

2025년      월      일

정보제공자 성명 :

서명

(재)남도음식문화큰잔치 남도국제미식산업박람회 사무국 귀하

## 「K-Food 산업관」 참가규정

**제1조(목적)** 이 규정은 「2025 남도국제미식산업박람회」(이하 “박람회”라 한다)의 성공개최와 산업관의 효율적 운영을 위해 참가자 모집·관리 및 부스 운영에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

**제2조(정의)** 이 규정에서 사용하는 용어의 정의는 다음 각호와 같다.

1. “박람회”라 함은 2025 남도국제미식산업박람회를 말한다.

2. “주관자”라 함은 재단법인 남도음식문화큰잔치 남도국제미식산업박람회 사무국을 말한다.

3. “주관대행사”라 함은 주관자와의 계약에 의거, 주관자의 의도에 따라 과업을 대신 수행하는 자를 말한다.

4. “K-Food 산업관”(이하 “산업관”이라 한다.)이라 함은 국내·외 K-food 및 식품 관련 소재로 제조·가공·생산 하거나, 유통 판매하는 기업과 이와 관련 연구, 산업 활성화 등을 위한 기관·협회 및 국내·외 바이어 등 관련자들이 제품전시와 홍보 및 최신기술 정보를 교류하면서 기업 상담, 수출 및 구매 상담 등을 전문으로 하는 장소를 말한다.

5. “참가자”라 함은 박람회 기간 중 산업관 참가신청서 제출을 통해 주관자와 참가 신청이 성립된 기업, 기관 등을 말한다. 다만, 독립부스 신청 시 참가신청서를 제출하고 계약금 납부를 통해 참가 계약이 성립된 것으로 본다.

6. “부스”는 다음 각 목으로 구분하여 관리한다.

가. “기본부스”라 함은 주관자가 전시면적 9㎡에 칸막이, 바닥, 상호 간판, 인포데스크 1개, 의자 2개, 조명, 전기 콘센트, 전기 등 기본 장치와 부대시설을 제공하는 부스를 말한다.

나. “독립부스”라 함은 24㎡ 전시 면적을 확보하고 부스설치 및 철거 비용 등 기타 비용을 참가자가 부담하여 운영하는 부스를 말한다. 다만, 전기 등 부대시설은 주관자가 공급하며, 그 이상은 참가자 부담으로 한다.

### 제3조(참가대상 및 참가기간)

- ① 참가 대상은 다음 각호와 같다.
1. 식품 관련 해외 진출 우수 기업 및 전라남도 식품 관련 기업
2. 농수축산물, 가공·발효·가정간편·대체·할랄·건강기능식품 관련 기업
3. 주류 및 음료, 제과류, 푸드테크, 조리기구, 포장용기 등 관련 기업
4. 외식 및 프랜차이즈, 미식 및 식품 관련 있는 기관, 협회, 단체 등
- ② 참가대상 범위는 산업관 사전 참가대상자 수와 유치상황에 따라 조정될 수 있으며, 주관자는 참가대상자와 협의하여 임의 선정할 수 있고 참가 대상이 변경될 시 필요에 따라 홈페이지에 변경 공지할 수 있다.
- ③ 참가기간은 기본부스 참여의 경우, 각 회차 단위 단기간 참가를 기본으로 하며, 연속하여 최대 3개 회차까지 참가 신청 가능하다. 원활한 행사진행을 위하여 주관자가 전시일정을 조정할 수 있다.
- ④ 독립부스 참여를 통한 참가기간은 1회차 또는 2~3회차 연속참가를 기본으로 하되, 원활한 행사진행을 위하여 주관자가 전시일정을 조정할 수 있다.

| 회 차 | 기 간                                 |
|-----|-------------------------------------|
| 전기간 | 2025년 10월 1일(수) ~ 10월 26일(일) / 26일간 |
| 1차  | 2025년 10월 1일(수) ~ 10월 12일(일) / 12일간 |
| 2차  | 2025년 10월 14일(화) ~ 10월 19일(일) / 6일간 |
| 3차  | 2025년 10월 21일(화) ~ 10월 26일(일) / 6일간 |

- ⑤ 운영시간은 박람회 개장시간을 기본으로 하며, 개·폐막식 등 여건을 고려하여 주관자와 주관대행사가 변경할 수 있다.

### 제4조(참가신청 및 계약)

- ① 참가자는 부스 1개 신청을 원칙으로 하고, 필요 시 주관자와 협의하여 2개 부스 이상 신청할 수 있다. 다만 주관자는 참가자의 전시 물품과 박람회의 개최 목적 등 전시 여건에 따라 참가자 신청 부스를 조정할 수 있다.
- ② 기본부스 참가자가 산업관 참가신청을 하고자 하는 경우 「2025 남도국제미식산업박람회 K-food 산업관 참가신청서」를 제출함으로

써 박람회 참가신청이 완료된 것으로 본다.

- ③ 독립부스 참가자가 산업관 참가신청을 하고자 하는 경우 「2025 남도국제미식산업박람회 K-food 산업관 참가신청서」를 제출하고 신청일로부터 15일 이내에 계약금(부스임차료 100%)을 납입함으로써 박람회 참가신청이 완료된 것으로 본다.
- ④ 「2025남도국제미식산업박람회 K-food 산업관 참가신청서」는 전자우편을 통한 제출을 원칙으로 한다. 단, 부득이한 사정이 있는 경우 주관자와 협의하여 서류로 제출할 수 있다.
- ⑤ 참가신청서를 제출하고 계약금을 납부하더라도 주관자의 내부 사정에 따라 산업관의 원만한 구성과 진행을 위해 참가자로 선정되지 않을 경우 계약은 성립되지 않는다.
- ⑥ 계획된 부스면적이 조기 소진될 경우와 주관자가 참가자의 전시 예정 물품이 박람회 성격에 적합하지 않다고 판단할 경우 참가 신청접수를 제한할 수 있으며, 참가계약 성립 이후에도 박람회 사정에 따라 취소할 수 있으며 계약금 등 기납부금은 반환할 수 있다. 다만, 이자 발생 부분은 반환하지 않는다.

### 제5조(참가비)

- ① 참가비는 부스당 임차료를 말하며, 부스 규격 및 임차료는 아래와 같다. 다만, 참가 기간에 따른 부스임차료의 차등은 없다.

| 규격           | 부스 구분 | 금 액<br>(부가세 포함) | 기 본 제 공                  |
|--------------|-------|-----------------|--------------------------|
| 9㎡<br>(3×3)  | 기본    | 무료              | · 기본장치 제공(조립부스, 전기 등 포함) |
| 24㎡<br>(4×6) | 독립    | 3,300천원         | · 바닥면적, 전기 등 부대시설        |

- ② 산업관 참가 독려와 조기 모집을 위해 아래와 같이 부스 임차료를 할인 또는 면제 할 수 있다.

| 대상                          | 감면율    | 내용                                                                                   |
|-----------------------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 공식후원사<br>(개인 또는 기업 등)       | 내용에 따름 | - 후원등급에 따름                                                                           |
| 협력기관<br>(지자체, 공공기관, 유관단체 등) | 내용에 따름 | - 협의내용에 따라 부스 별도 제공 또는 감면                                                            |
| 전라남도 내 기업                   | 50%    | - 본사 또는 공장이 2024년 6월 30일 이전부터 계속하여 전라남도 내 위치<br>(증빙서류: 사업지등록증, 법인등기부등본 또는 공정등록증명서 등) |

- ③ 주관자가 공공성과 박람회 기여도를 고려하여 신청 기업 및 기관에 대하여 내부규정으로 정하는 바에 따라 부스임차료를 일부 면제 또는 감면할 수 있다.

### 제6조(참가비 납입)

- ① 독립부스 참가신청을 하는 경우 제4조 제2항에 따라 부스 임차료의 100%를 계약금으로 납입하여야 한다.
- ② 독립부스 참가자는 참가신청 후 15일 이내에 참가비를 반드시 주관자가 지정한 계좌로 납입하여야 한다.
- ③ 참가비 납입 후 전자세금계산서는, 신청서의 전시담당자 이메일로 전송하며, 박람회 행사 종료 후 다음달 10일 이내 일괄 발행한다.

### 제7조(전시부스 배정)

- ① 주관자는 참가자의 부스배정 및 전시 기간에 대한 일체의 권한을 가지며, 전시관 내 공간 및 전시 구성의 조화와 관람 효과 등을 고려, 부스 배치와 전시기간 등을 조정 또는 변경할 수 있다.
- ② 주관대행사는 참가 계약 기업에 대하여 품목군별, 참가 규모별에 따라 참가자의 부스배정 초안을 마련하며 최종 부스배정은 설명회 개최 시 추천형태를 통해 별도로 정한다.
- ③ 참가자가 배정된 부스 사용을 거부하고자 하는 경우 제14조에 따른다.

### 제8조(산업관 관리)

- ① 주관대행사는 산업관의 원활한 운영을 위해 운영매뉴얼을 작성, 확정된 참가자를 대상으로 설명회를 개최하여야 한다. 단 상황에 따라 운영매뉴얼을 공식 홈페이지에 게시하는 것으로 대체할 수 있다.
- ② 참가자는 참가신청서에 명시한 출품 품목과 전시 콘셉트로 전시하고,

- 상주 인원을 배치하여 자사 제품 및 부스관리에 만전을 기하여야 한다.
- ③ 주관대행사는 참가자가 다음 각호의 행위를 하였을 경우, 이를 참가자의 귀책 사유로 보아, 주관자에게 보고 후 지시를 받아 해당 행위의 중지, 반출 또는 철거 등을 요구할 수 있으며, 참가자는 이러한 요구를 즉시 이행하여야 한다. 이와 같은 경우 납입한 참가비는 반환하지 않으며, 참가자는 이에 따른 배상을 청구할 수 없다.
  1. 참가자가 신청서에 명시한 품목과 상이한 다른 품목으로 전시하는 경우
  2. 박람회 성격에 부합하지 않는 물품을 전시하는 경우
  3. 참가자가 신청서에 기재한 콘셉트와 상이한 콘셉트로 연출, 박람회의 성격과 부합하지 않는 전시를 추진한 경우
  4. 주관자의 서면 동의 없이 배정된 전시면적의 전부 또는 일부를 타인에게 양도, 전매 또는 상호 간에 교환한 경우
  - ④ 주관자는 필요한 경우 특정인의 출입을 제한할 수 있다.
  - ⑤ 참가자 중 산업관 내에서 이벤트를 진행하고자 하는 경우, 신청서 제출을 통해 사전 승인을 받아야 하며, 호객행위나 고성방가는 엄격히 금지한다. 만약 지나친 소음 또는 주변 참가자에게 피해를 준다고 판단될 때 주관자 및 주관대행사는 이벤트 중단을 요구할 수 있으며, 참가자는 이에 즉시 응해야 한다.
  - ⑥ 참가자는 전시시설 내 바닥, 천장, 기둥 벽면 등에 원형 변경과 페인트칠 등을 할 수 없으며, 손상 시에는 원상복구 등의 적절한 조치와 주관자의 손해배상 요구가 있으면 이에 응해야 한다.
  - ⑦ 참가자는 허용된 전기공급량의 범위 내에서 전기기기를 사용하여야 하며 허용 공급량을 초과하여 사용코자 하는 경우, 주관자의 승인을 득한 후 사용하여야 한다. 주관자가 과부하에 의한 정전 또는 안전 등의 문제로 불허 시에는 그 결정에 따라야 하며 이를 어길 시 주관자의 요구에 따라 계약을 해지하고 철거하여야 한다.
  - ⑧ 부대시설 및 기본부스 장치 공사는 참가자의 신청에 따라 주관대행사를 통해 제공하며 참가자는 당초 신청 내용에 변동 사항이 발생할 경우, 즉시 주관자에게 통보하여야 하며, 통보를 하지 않아 발생하는 문제점 등 모든 불이익은 참가자가 책임진다.
  - ⑨ 독립부스를 설치하는 경우에는 현장 설치 이전에 주관자와 시설, 전시 등의 사전 협의 및 승인을 받은 후 시공하여야 한다.
  - ⑩ 독립부스 설치과정에서 전기 공급용량 초과 사용에 따른 단전, 기타 안전사고 등은 사전에 방지해야 한다.

## 제9조 <삭제>

### 제10조(장치 및 전시품 진열)

- ① 주관대행사는 현장에서 참가자의 전시품 및 장치물 반입 관리를 수행하고 참가자는 지정된 전시 면적 및 지정된 시간 내에 장치와 전시품 반입, 진열을 완료하여야 한다.
- ② 참가자는 홈페이지 게시 또는 참가자 메일로 안내된 설치 및 철거 일정을 준수하여야 한다.
- ③ 주관자는 참가자가 제1항의 규정을 이행하지 아니할 시에는 해당 참가자의 참가계약을 취소하고 손해배상을 청구할 수 있고 참가자는 이를 수용하여야 한다.
- ④ 참가자는 행사 기간 중 임의로 전시품을 반출입하거나 철거할 수 없다.

### 제11조(전시품 및 장치물 반출)

- ① 주관대행사는 현장에서 참가자의 전시품 및 장치물 반출 관리를 수행하고, 참가자는 정해진 전시 철거 기간 내 모든 전시품 및 장치물을 반출하여야 한다.
- ② 정해진 기간 내 반출을 지연할 경우 반출지연 등으로 주관자가 부담하게 될 제반 비용에 대해 즉시 주관자에게 지불하여야 한다.

### 제12조(전시장 경비 및 보험)

- ① 주관대행사는 전시시설에 대해 참가자 및 관람객을 위하여 행사기간 동안 적절한 경비 조치를 취한다.
- ② 참가자는 전시기간 및 철거기간 중 발생하는 참가부스 내 장치물 및 전시품에 대한 훼손·도난에 대하여 전적으로 책임을 진다.
- ③ 참가자가 고의 또는 과실로 화재, 도난, 파손, 기타 사고를 발생하여 주관자 또는 타인에게 손해를 입힌 경우 참가자가 전적인 배상 책임을 지고, 부스 내 기자재 및 전시품 등에 대한 보험가입 역시 참가자의 책임으로 한다.

### 제13조(화재예방 의무)

- ① 참가자는 장치물 및 전시장 내의 모든 자재를 소방 법규에 적합하게 설치하여야 한다.
- ② 주관자는 필요에 따라 참가자에게 화재방지를 위하여 필요한 모든 조치를 요구할 수 있으며, 참가자는 이에 즉시 응하여야 한다.

### 제14조(참가 취소 또는 변경)

- ① 참가자가 기한 내 참가비(계약금 등)를 납부하지 않을 경우 주관자는 일방적으로 계약을 해지할 수 있으며, 계약금은 반환하지 아니한다.
- ② 참가자가 약정한 전시면적 전부 또는 일부의 사용을 취소하거나, 거부하는 경우 이미 납부한 참가비는 반환하지 아니한다. 다만, 박람회 개최 60일 전에 취소한 경우에는 납입금액의 전액을 반환하고 박람회 개최 30일 전에 취소한 경우에는 납입금액의 50%를 반환하며 이자 금액은 포함하지 않는다.

### 제15조(박람회의 취소 또는 변경)

주관자의 귀책 사유로 인하여 박람회 개최를 취소하는 경우 이미 납입된 참가비 전액을 참가자에게 반환한다. 다만, 천재지변 등 불가항력적인 사유로 박람회가 취소된 경우 납입 금액을 반환하지 않는다. 이 경우 참가자는 주관자에게 보상을 청구할 수 없다.

### 제16조(세부규정)

- ① 주관자는 원만한 박람회 개최를 위하여 이 규정에 없는 사항에 대하여 내부적으로 세부 규정으로 정할 수 있고, 이를 홈페이지에 게재한다.
- ② 제1항의 세부규정은 참가 규정과 같은 효력을 가지며, 참가자는 이를 준수하여야 한다.

### 제17조(분쟁 해결)

본 참가규정의 해석에 관한 주관자와 참가자 간의 분쟁이 발생하였을 경우 주관자의 해석이 우선하되, 이에 관한 분쟁은 대한상사중재원의 중재판정에 따르며 그 판정 결과에 대하여 법원에 제소할 수 없다.

### 제18조(청렴계약)

- ① 주관자, 주관대행사 및 참가자는 본 계약과 관련하여 접대나 금품 등 일체의 부적절한 공여를 직·간접적으로 요구하거나 제공할 수 없다.
- ② 주관자, 주관대행사 및 참가자는 투명한 거래풍토 조성과 공정거래 질서 유지를 위해 상호 노력한다.

### 제19조(준수의 의무)

2025 남도국제메식산업박람회 산업관 참가자는 본 규정을 준수하여야 하며, 준수하지 아니하여 발생하는 모든 불이익에 대하여 어떠한 이의도 신청할 수 없다.