



목 포 시

# 시 보



시보는 공문서의  
효력을 갖는다.

제1573호 2022. 12. 5.(월)

## 공 고

- 목포시 금고은행 협력사업비 총액 공고 ----- 2
- 목포시 하수도 원인자부담금 단위단가 변경 행정예고(안) ----- 3

## 입법예고

- 목포시 초등학생 입학축하금 지원 조례 제정안 입법예고(안) ----- 6

회람

발행 : 목포시 편집 : 공보과 ☎ 061-270-8539

목포시 공고 제2022 - 1984호

## 목포시 금고은행 협력사업비 총액 공고

「목포시 시금고 운영에 관한 조례」 제15조제3항의 규정에 따라 목포시 금고은행에서 출연할 협력사업비 총액을 아래와 같이 공고합니다.

2022년 12월 5일

목 포 시 장

1. 약정기간 : 2023. 1. 1. ~ 2025. 12. 31. / 3년

2. 협력사업비 출연 총액

금 고 구 분		협력사업비 총액
합 계		1,845,000,000원
제1금고	광주은행 목포시청지점	1,500,000,000원
제2금고	농협은행 목포신안시군지부	345,000,000원

※ 시금고 출연금액은 3년 분할 납부 (매년 3월 31일까지 납부)

목포시 공고 제2022-2003호

## 목포시 하수도 원인자부담금 단위단가 변경 행정예고(안)

「하수도법」 제61조 및 같은 법 시행령 제35조, 「목포시 하수도 사용 조례」 제22조 및 제23조, 제24조에 의해 하수처리구역 내 건축물의 신·증축, 용도변경 또는 타공사, 타행위에 적용하는 하수도 원인자부담금 단위단가를 변경할 예정으로 「행정절차법」 제46조에 따라 아래와 같이 행정예고를 실시하오니 내용에 의견이 있을 시 공고기간 내에 의견서를 제출하여 주시기 바랍니다.

2022년 12월 5일

## 목 포 시 장

1. 공고기간 : 2022. 12. 5. ~ 2022. 12. 26.(21일간)

### 2. 법적근거

- 「하수도법」 제61조 및 같은 법 시행령 제35조, 「목포시 하수도 사용 조례」 제22조에서 제24조

### 3. 부과대상

- 「하수도법 시행령」 제35조제1항에 의한 건축물 등을 신축·증축 또는 용도변경하여 오수를 하루에 10㎥ 이상 새로이 배출하거나 증가시키려는 자
- 「하수도법 시행령」 제35조제2항에 의한 타공사 및 타행위 자

### 4. 원인자 부담금 산정 방법

- 오수발생(증가)량(㎥/일)에 공고한 원인자부담금 단위단가를 곱하여 산정
- 부과대상 오수발생량은 「하수도법 시행령」 제24조제5항의 규정에 따라 환경부장관이 고시한 『건축물 용도별 오수발생량 및 정화조 처리대상인원 산정방법』을 적용한다. 단, 타행위의 경우 목포시 하수도 정비기본계획의 하수발생량 원단위를 적용한다.

**5. 하수도 원인자부담금 단위단가 : 1,962,000원/m<sup>3</sup>**

- 산정근거 : 「목포시 하수도 사용 조례」 제22조제1항제4호 <별표4> 의한 하수도 원인자부담금 단위단가 산정방식에 의함.

**6. 시행예정일 : 2023년 1월 2일 ~ 변경 고시일까지 시행한다.****7. 의견제출**

- 본 공고에 의견이 있으신 기관, 단체, 개인은 다음 사항을 기재한 의견서(붙임)를 작성 후 제출하여 주시기 바랍니다.
  - 공고 내용에 대한 의견(찬·반 여부 및 그 이유)
  - 제출자의 성명(단체의 경우, 단체명 및 대표자 성명), 주소, 전화번호
- 제출기한 : 2022. 12. 26.까지 도착
- 제출방법 : 방문, 우편, 팩스
  - 우 편 : 목포시 수문로 32, 5층(목원동) 하수과 하수행정팀
  - 팩 스 : 061-270-8656
- 문의처 : 목포시 하수과 하수행정팀(☎061-270-8519)

**8. 붙임**

- 의견서 1부.

※ 제출기한 내 의견서 제출이 없을 경우 의견 없음으로 간주함.

[별지 제11호서식] &lt;개정 2022. 7. 11.&gt;

## 의견제출서

※ 아래의 유의사항을 읽고 작성하시기 바랍니다.

의견제출인	성명	
	주소	전화번호

의견제출 내용	① 예정된 처분의 제목 또는 위반사실 등의 공표의 제목	
	당사자	성명(명칭)
		주소 (전화번호: )
	의견	
	기타	

「행정절차법」 제27조제1항, 제31조제3항 및 제40조의3제4항에 따라 위와 같이 의견을 제출합니다.

년 월 일

의견제출인

(서명 또는 인)

귀하

## 유의사항

1. 기재란이 부족한 경우에는 별지를 사용하실 수 있습니다.
2. 증거자료 등을 첨부하실 수 있습니다.
3. 위 의견제출과 관련하여 문서를 받으신 경우에는 문서번호와 일자를 ①란에 함께 기재하여 주시기 바랍니다.

210mm×297mm[백상지(80g/㎡) 또는 중질지(80g/㎡)]

목포시 공고 제 2022- 2004호

## 입 법 예 고

「목포시 초등학생 입학축하금 지원 조례」를 제정 함에 있어 그 제정 취지와 내용을 널리 알려 이에 대한 시민 여러분의 의견을 듣고자 「행정절차법」 제41조의 규정에 의하여 다음과 같이 입법예고합니다.

2022년 12월 5일

## 목 포 시 장

1. 조 례 명 : 「목포시 초등학생 입학축하금 지원 조례」

2. 제정이유

- 목포시 교육의 공공성을 강화하고 교육복지 보편화를 통한 교육도시를 실현하고자, 초등학생의 입학축하금을 지원하여 교육비 부담 경감과 학업 의욕을 고취하고 지역화폐인 “목포사랑상품권” 지급으로 지역경제 활성화에 기여하고자 함

3. 주요내용

- 조례 목적 및 용어 정의(제1조, 제2조)
- 지원 기준(제3조)
- 지원 대상 및 신청 자격(제4조, 제5조)
- 지원 절차 및 환수(제6조, 제7조)
- 시행규칙(제7조)

#### 4. 관련부서 의견 : 없음

- 부패영향평가 : 없음
- 성별영향분석평가 : 없음
- 규제심사(심의) 대상 여부 : 없음

#### 6. 제정 조례(안) : 별첨

#### 7. 입법예고 기간 : 2022. 12. 5. ~ 2022. 12. 25.(21일간)

#### 8. 의견제출

- 이 제정 안에 대하여 의견이 있는 기관·단체 또는 개인은 2022년 12월 25일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 목포시장(교육체육과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

##### 가. 의견서 제출시 기재내용

- 입법예고 사항에 대한 의견(찬·반 여부 및 그 사유)
- 성명(기관·단체의 경우 법인·단체명과 대표자 성명), 주소 및 전화번호
- 그 밖에 필요한 사항 등

##### 나. 의견서 제출 및 문의처

- [우58613] 전남 목포시 양을로203(용당동), 목포시청 3층 교육체육과
- ☎ 061)270-3288 / Fax 061-270-3646 / 이메일 dmjo@korea.kr

#### 8. 기타사항

- 기타 자세한 사항은 목포시청 홈페이지(<http://www.mokpo.go.kr>)를 참조하시기 바랍니다.

## 목포시 조례 제 호

## 목포시 초등학교 입학축하금 지원 조례(안)

제1조(목적) 이 조례는 목포시의 자녀 교육에 소요되는 경제적 부담을 경감하고, 목포시 교육의 공공성 강화와 교육복지의 증진에 기여하기 위하여 초등학교 학생의 입학축하금 지원에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “입학축하금”이란 초등학교에 입학하는 아동이 있는 가정의 교육비 부담을 덜어주고 아동의 입학을 축하하기 위한 사회보장적 금전을 말한다.
2. “초등학교”란 「초·중등교육법」(이하 “법”이라 한다) 제2조 제1호에 해당하는 초등학교와 법 제60조부터 제60조의3까지의 규정에 따른 학교 중 초등학교에 준하는 교육을 실시하는 교육기관을 말한다.
3. “입학생”이란 법 제13조에 따른 취학 의무 대상자와 초등학교에 입학한 학생을 말한다.
4. “목포시 지역화폐”란 「목포시 지역화폐 발행 및 운영 조례」 제2조 제1호에서 정한 목포사랑상품권을 말한다.

제3조(입학축하금의 지원) ① 목포시장(이하 “시장”이라 한다)은 예산의 범위에서 초등학교 입학생에게 1회에 한하여 입학축하금을 지원할 수 있다.

- ② 제1항에 따른 지원한도액은 10만 원으로 하며, 목포시 지역화폐로 지급한다. 다만, 시장이 필요하다고 인정하는 경우 계좌이체의 방법으로 지급할 수 있다.

제4조(지원 대상) 입학축하금 지원 대상은 입학일 기준으로 목포시에 주민등록 또는 체류지 등록이 되어 있는 초등학교 입학생으로 한다.

제5조(신청자격) 입학축하금은 입학생의 친권자·후견인 또는 그 밖의 사람으로서 입학생을 사실상 보호·양육하고 있는 사람(이하 “보호자”라 한다)이 신청할



수 있다.

제6조(지원 절차) ① 입학축하금을 지원받고자 하는 보호자는 별지 서식의 신청서를 주소지 관할 동장에게 제출하여야 한다.

② 동장은 신청서가 접수되면 지원 대상 여부를 확인하여 신청서를 시장에게 제출하고, 시장은 지원 여부를 결정하여 지원 대상자에게 입학축하금을 지원한다.

제7조(환수) 시장은 지원 대상이 아닌 사람이 입학축하금을 지원받은 것으로 확인 되었을때에는 지체없이 환수하여야 한다.

제8조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정할 수 있다.

#### 부 칙

이 조례는 2023년 3월 1일부터 시행한다.

[별지]

## 초등학생 입학축하금 신청서

신청인 (보호자)	성명		생년월일	
	연락처	자택) 핸드폰)		
	주민등록 주소지			
	입학아동과 관계			
입학 아동	성명		생년월일	
	주민등록 주소지			
	학교명		입학일	
신청기관	동 행정복지센터			

위와 같이 입학축하금 지원을 신청합니다.

년 월 일

신청인

(서명 또는 인)

## 목포시장 귀하

신청인 제출서류		담당공무원 확인사항	
1. 신청서 1부. 2. 학생 또는 보호자 통장사본 1부 3. 관외 초등학교 또는 교육기관 입학확인서 1부		1. 주민등록등본 2. 가족관계증명서	
개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의	1. 개인정보의 수집·이용 및 제3자 제공목적 : 입학 축하금 지원을 위한 주민등록 전산망 및 목포사랑 상품권 전산망 내 주소 등의 개인정보와 교육기관의 배정(입학)정보 확인 2. 수집·이용·제공하려는 개인정보의 항목 • 학 생 - 성명, 생년월일, 학교, 주소(전입일자 포함) • 보호자 - 성명, 생년월일, 주소, 연락처 3. 개인정보의 보유 및 이용 기간 : 입학축하금 지원에 따른 임의기간 4. 개인정보의 제공 기관 : 행정기관, 학교 등 교육기관, 목포사랑 상품권 대행점 ※ 동의를 거부할 수 있으며, 동의 거부 시 교육비 지원 신청을 하실 수 없습니다. ▶ 위 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공에 동의하십니까? (□예, □아니오)		
행정정보 공동이용 동의서	신청인은 이 건 업무처리와 관련하여 담당 공무원이 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 주민등록등표 등본 또는 가족관계증명서를 확인하는 것을 동의합니다. ※ 동의하지 않는 경우에는 신청인이 직접 관련 서류를 제출해야 합니다. ▶ 위 행정정보 공동이용에 동의하십니까? (□예, □아니오)		
<input type="checkbox"/> 동 행정복지센터 접수 확인사항			
확인사항	① 신청인 보호자 여부 확인 : ② 입학생 전입일자 확인 :      년      월      일		
확인공무원	(소속)                      (직급)                      (성명)                      (인)		

## 입법예고 의견 제출서

☐ 조 례 명 : 목포시 초등학교 입학축하금 지원 조례

○ 성명(단체명) : \_\_\_\_\_ (서명 또는 인)

○ 주 소 : \_\_\_\_\_

○ 전 화 번 호 : \_\_\_\_\_

조례안 내용	찬성여부		의견	비고
	찬성	반대		